



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА

гр. Перник, ул. "Димитър Благоев" №147 тел./факс 076/ 69-91- 64; 67-00-02;

e-mail: csop_pernik@abv.bg

Утвърждавам:

Директор

Елизабета Миланова



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет

Протокол № 6 /11.09.2023 г.

Септември 2023 г.

гр. Перник

I. Приоритети в образователната политика

1. Качествено предучилищно възпитание и подготовка и училищно образование.
2. Намаляване на броя на напусналите и необхванати ученици.
3. Реформиране на професионалното образование и обучение. Обвързване с потребностите на пазара на труда.
4. Развитие на публично-частно партньорство.
5. Връщане на доверието към българския учител.

II. МИСИЯ , ВИЗИЯ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ЦСОП

A. Визия на ЦСОП

ЦСОП се стреми да бъде съвременна притегателна образователна институция, в която се осъществява психолого-педагогическа подкрепа на деца и ученици със специални образователни потребности, с множество увреждания и хиперактивност, разстройства от аутистичния спектър, на техните родители и учители. Основната образователно-възпитателна ценност е постигане на високо ниво на адаптивност и самостоятелност на нашите ученици.

ЦСОП гр.Перник да бъде екип от ученици, родители, учители и служители, който залага на новаторството и пълноценното общуване. Екип от педагози, който поставя детето в центъра на всяка мисъл, дело и слово. Екип, който насърчава непосредствеността, искреността и свободата на изразяване на мисли, чувства и преживявания, за да бъде детето разбрана и зачитана страна в процеса на обучение.

Екип, ориентиран към глобалните световни приоритети, към динамично променящия се свят и е в услуга на нуждите на личността на детето и отговорното му поведение към обществения живот.

Б. Мисия на ЦСОП

Центърът за специална образователна подкрепа извършва:

1. диагностична, рехабилитационна, корекционна и терапевтична работа с деца и ученици, за които оценката на регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование е установила, че съобразно образователните им потребности може да се обучават в център за специална образователна подкрепа;
2. педагогическа и психологическа подкрепа;
3. прилагане на програми за подкрепа и обучение за семействата на децата и учениците по т. 1;
4. обучение на деца и ученици по т. 1 в задължителна предучилищна и училищна възраст и професионално обучение за придобиване на първа степен на професионална квалификация и/или за придобиване на квалификация по част от професия.

- Центърът за специална образователна подкрепа може да извършва и дейности на ученическо обществено, чиято дейност не се организира от училище, при необходимост и при наличие на материална база в съответствие с държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

- Центърът за специална образователна подкрепа разработва и/или прилага програми за подкрепа и обучение на семействата на децата и учениците, които се обучават в центъра.

- Целта на програмите е родителите да бъдат активен участник и партньор на центъра за специална образователна подкрепа в процеса на обучение и рехабилитация на децата и учениците.

- Програмите включват:

☐ запознаване с конкретни начини за подкрепа на самоподготовката на детето или ученика у дома;

☐ усвояване на различни похвати за работа с детето или ученика у дома с цел създаване и развитие у него на полезни умения за самостоятелен и независим живот;

☐ придобиване на умения за подкрепа на социалното включване на детето или ученика

☐ запознаване със специализирана литература, с различни материали за работа с детето или ученика;

☐ други теми, полезни за родителите, представителите на децата или лицата, които полагат грижи за децата.

Центърът за специална образователна подкрепа осъществява Допълнителната подкрепа за личностно развитие, която включва:

☐ терапевтична и рехабилитационна работа с деца и ученици със специални образователни потребности;

☐ педагогическа подкрепа и консултиране на деца и ученици, учители, родители.

☐ за предоставянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие по ученика със специални образователни потребности се изготвя план за подкрепа от детската градина или училището в сътрудничество с координиращия екип в центъра за специална образователна подкрепа.

- да се осигури достъпност, увлекателност, иновативен образователно-възпитателен и корекционен процес на качествено образование на ученици със СОП и множество увреждания с оглед максимално развитие на потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна реализация;

- да се насърчава проявлението и максималното развитие на способностите на детето както в процеса на обучение / натрупване на знания и формиране на умения/, така и в процеса на възпитание / развитие на личността/.

- да се създадат условия за добра социална реализация както в професионален, така и в личностен план, детето да може да реализира в максимална степен своите житейски планове, като зачита правилата и не накърнява правото на другите.

Утвърждаване на ЦСОП гр.Перник като институция със сериозни образователни, консултативни, обучителни и културни функции, да се наложи в общността в синхрон с обществените и културни организации; като конкурентноспособен център с непрекъснато обновяваща се материална база; център, в който се формират отговорни позиции, прилагат се най-модерни стратегии, технологии и интерактивни методи на работа; център, който ангажира, подпомага и стимулира учениците със комплексни нужди и ги прави значими в учебния и извънучебния процес; и е обособена общност от ученици, специалисти и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

В. Цели на ЦСОП:

• Утвърждаване на ЦСОП като институция в системата на народната просвета, предлагащ качествен, иновативен, достъпен и увлекателен образователно-възпитателен и

рехабилитационен процес с ученици с умерена и тежка степен на умствена изостаналост и на деца с множество увреждания;

- Осигуряване на позитивна, интерактивна образователна и подкрепяща среда за социално развитие и усъвършенстването на образователно-възпитателна и корекционна дейност, насочена към ученици със СОП;

- Засилване ролята на индивидуалната работа за разкриване на потенциалните възможности за терапевтиране, рехабилитиране, корекция и изработването на компенсаторни механизми за преодоляването на недостатъците в психическото развитие на децата със СОП и множество увреждания;

- Повишаване квалификацията на учителите;
- Популяризиране постиженията на учениците;
- Подпомагане и развитие на творческите способности и потенциала на всяко едно дете;
- Обогаляване на материално-техническата база.

Г. Основни задачи:

- Приоритетно внедряване на новости в учебната дейност, в организацията и управлението на ЦСОП;

- Технологично обновяване и модернизация на МТБ и методиката на обучение – сензорно базирни дейности с елементи на Монтесори среда, методи за комуникация – ПЕКС и МАКАТОН и др.;

- Поддържане на висока квалификация на персонала - педагогически, непедагогически и управленски;

- Утвърждаване на диференциран подход в заплащането и обективна система за оценка качеството на труда, обвързан с повишаване качеството на обучението;

- Развитие на системата за вътрешно оценяване;
- Въвеждане на ИКТ в обучението по всички учебни дисциплини;
- Насърчаване и развитие на ученическия спорт;
- Ефективно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет;

Д. Стратегии в дейността на ЦСОП

- Осъществяване на тясната връзка с родители, правителствени и неправителствени организации, които работят с деца със СОП на национално, регионално ниво и общински структури за създаване на подходящи форми за работа с такива деца от целия регион, като се използва капацитета на ЦСОП-Перник;

- Създаване на базата на центъра кабинети за консултации, обучение и професионално подпомагане на учители, които работят с деца със СОП в масовите училища и детските градини;

- Провеждане на ранна диагностика, прилагайки съвременни подходи към оценяване на училищната готовност и съдействие за полагане основите на изграждането на общинската стратегия, визия, политика и програма за работа с деца със СОП;

- Създаване на консултативен и обучителен център за работа с родители на деца със СОП;

- Усъвършенстване дейността на центъра, съобразно европейските изисквания чрез разработване на проекти по европейски и национални програми;

- Усъвършенстване работата с деца с тежка степен на умствена изостаналост и с множество увреждания;
- Развитие на социалните умения за самостоятелен и независим живот на децата със СОП;
- Обогаляване на МТБ с облик на съвременен център за специална образователна подкрепа.
- превръщане на центъра в модерна развиваща се и адаптивна система, даваща достъпно и качествено образование.
- защитаване правото на всяко дете със СОП за пълноценен и самостоятелен живот - не в тежест на близките му и обществото, а заедно с тях самостоятелен и пълноценен граждани.

Е. Приоритети в дейността на ЦСОП

- диференциране на специализирани грижи за всяко едно дете строго индивидуално, съобразено с техните различни потребности;
- да се предложи широк избор на терапевтични занимания според нуждите на учениците;
- непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максимално развитие на потенциала и компенсаторните механизми на учениците със СОП и множество увреждания, чрез методите на Монтесори, системата от символи и знаци МАКАТОН и ПЕКС;
- професионално обучение по дуален принцип и изграждане на междуинституционален механизъм в подкрепа на тяхната професионална реализация;
- използване на ИКТ и иновативни, интерактивни методи и технологии на преподаване, тренинги, симулации;
- повишаване квалификацията на учителите.

Ж. Акценти

- осигуряване на подкрепяща среда на учениците;
- усъвършенстване работата на училищен екип за допълнителна подкрепа;
- работа с деца с проблеми в развитието;
- строг контрол за недопускане на безпричинни отсъствия;
- подкрепа и консултиране на родителите;
- активно сътрудничество с държавните институции, социалните партньори и родителите.
- изграждане на методика за оценка на образователните, познавателните, конгитивните способности на учениците.

III. ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 / 2024 ГОДИНА

А. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Квалификационната дейност в ЦСОП се осъществява на базата на Закона за предучилищното и училищно образование и Наредба №15/02.08.2019г., за условията за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на народната просвета и реда за придобиване на професионално квалификационни степени.

Учителят има право да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация от директора на ЦСОП, от РУО на МОН и МОН, както и е длъжен да „повишава професионалната си квалификация“ самостоятелно. Организатор и координатор на дейностите, свързани с повишаване квалификацията на педагогическите кадри на равнище институция е директорът на училището.

Учители и обслужващ персонал: В ЦСОП работят 8 учители, 4 възпитателя, 1 психолог, 1 логопед, 1 директор и 7 човека - непедagogически персонал.

Учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения за придобиване на квалификационни степени, тренинги и др. Носители на професионално квалификационни степени са 7 от учителите.

Квалификационни степени	V ПКС	IV ПКС	III ПКС	II ПКС	I ПКС
Брой учители	1	4	2	1	1

ЦСОП работи по няколко образователни проекта, с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на центъра.

Функционирането на квалификационната дейност в ЦСОП се осъществява чрез организиране на методическото обединение на специалните педагози с председател Л.Илиева

Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 6 от 11.09.2022 година.

Б. ЦЕЛИ:

Реализиране на инициативи по НП „Квалификация“, програма „Учене през целия живот“ - за осигуряване на непрекъснат процес за повишаване квалификацията на учителите.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване и саморазвитие на учителите.
2. Развиване на учениковата личност чрез овладяване на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
3. Повишаване качеството на образователно-възпитателната работа в училище с акцент върху нейната практическа насоченост.

В. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Утвърждаване на методическото обединение като действена форма за самоусъвършенстване на

учителите.

2. Стимулиране на учителите към самоподготовка, усъвършенстване и активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности, стимулиране на професионалните изяви на учителите за усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване.
4. Създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми, в съответствие с актуалните рамкови програми и образователни изисквания.
5. Създаване на връзки и контакти между ЦСОП и останалите структури на образователната система.
6. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми.
7. Приобщаване на семейството като партньор на ЦСОП при повишаване качеството на образователния процес.

Г.ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Самообразование, самоусъвършенстване, семинари, сбирки, практикуми (открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси), работни срещи.
2. На ниво ЦСОП - семинари, дискусии, тренинги, проблемна група, професионално-педагогическа специализация, конференции, лектория и др.
3. Извънучилищна квалификационна дейност - НИОКСО гр.Баня, Департамент за усъвършенстване на учители - гр. София, участие в проекти и програми НИОКСО, ЦКОКУО, ВУЗ, неправителствени организации, други институции – общински, областни, национални.

Г. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

А. Вътрешна квалификационна дейност за учебната 2023/2024 година

№	Тема	Форма	Срок	Обучаващ	Брой участници
1	Насоки за прилагане на Картата за функционална оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците със специални образователни потребности	Работна среща	Септември	Н. Илиева К. Петрова	14
2	“Уникални хора” - Един различен поглед към аутизма.	Беседа	Ноември 2023	К. Петрова	14
3	„Здравно образование, адекватни здравни навици за самообслужване и хигиена.	семинар	Октомври 2023	Т. Котупанова Сн. Пиргова	14
4	Сензорна дезинтеграция при децата и учениците в ЦСОП	лектория	Декември 2023	Л. Илиева	14
5	Приложение на допълващите и алтернативни методи на комуникация в обучението и ежедневието на учениците с множество увреждания	лектория	Януари 2024	М. Влагова	14
6	Монтесори терапията - въздействие при деца с множество увреждания.	семинар	Февруари 2024	Н. Илиева	14
7	Професионалната подготовка на учениците в ЦСОП	семинар	Март 2024	Б. Методиева	14
8	Прилагане на мултимедийни продукти в практиката на учителите и използване на ИТ в обучението	тренинг	постоянен	Директор	14
9	Работа по проекти	Работни срещи	постоянен	Директор	14
10	Повишаване на уменията за работа с нормативни документи	Работни срещи	постоянен	Учители и възпитатели	14
11	Психология на	тренинг	Април	Теодора	14

	отношението учител – ученик.		2024	Котупанова	
12	Отчитане динамиката в развитието на децата с множество увреждания	Работна среща	Май 2024г.	Учители	14

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА СЛЕДНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Обхват на децата и учениците с множество увреждания с умерена и тежка умствена изостаналост и с аутизъм, чрез индивидуални програми за развитие с цел социализация и реализация в живота.
2. Обучение на учениците след осми клас в професионална паралелка.
3. Задължителна училищна документация, осигуряване и опазване на учебниците и учебните помагала, предоставени за безвъзмездно ползване.
4. Кадрово осигуряване.
5. Качество на обучение по отделните учебни предмети.
6. Социализиране и приобщаване на децата и учениците в социален риск и децата и учениците със СОП.
7. Целодневна организация на учебния процес и възпитателна дейност.
8. Квалификационни дейности.
9. Информационни и комуникационни технологии в ЦСОП.
10. Извън класни и извън училищни дейности.
11. Опазване живота и здравето на учениците.
12. Система на диференцирано заплащане на учителите.
13. Изпълнение на оперативните програми на ЕС.
14. Осигуряване на здравословна храна на децата и учениците.
15. Финансово и материално техническо осигуряване на ЦСОП за учебната 2023/2024 год.

V. ДЕЙНОСТИ

№	Дейности	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати.
1.	Обобщена заявка за задължителната училищна документация за приключване на учебната 2023 – 2024г.	м. 03.2024 г.	Директор, домакин	Готовност за завършване на учебната година
2.	Обобщена заявка за задължителната училищна документация за началото на учебната 2024 – 2025г.	м.03.2024 г.	Директор, домакин	Готовност за 2023 – 2024г.
3.	Приемане на график за подготовка на материално-техническата база за	30.09.2023 г.	Директор	Готовност на МТБ за 2023 – 2024г.

	новата учебна година.			
4.	Осигуряване на санитарно разрешително за наличие на санитарно – хигиенни условия за провеждане на учебния процес.	14.09.2023 г.	Директор, медицинска сестра	Добри хигиенни условия за осъществяване на УВР.
5.	Предаване годишните разпределения на учебния материал на учителите и плановете за учебно-възпитателна работа на възпитателите.	До 09.10.2023г.	Учители, възпитатели	Готовност за провеждане на УВР.
6.	Изготвяне на Списък – образец No 3.	До 15.10.2023г.	Директор, К. Петрова,	Готовност за УВР.
7.	Провеждане на допълнителна работа с продължително отсъстващите по болест ученици.	Един месец след боледуване	Ръководители на паралелки	Компенсиране на пропуснатия учебен материал.
8.	Откриване на учебната 2022-2023г.	15.09.2023 г.	Директор, Комисия по тържествата	Готовност за започване на новата учебна година.
9.	Актуализиране и приемане на Годишен план на училището.	11.09.2023 г.	Н.Илиева , К.Петрова	Готовност за УВР
10.	Актуализиране на необходимата документация за започване на учебната 2023-2024г.	13.09.2023 г.	Директор Комисии, определени със заповед № РД-12-77/07.09.2023 г.	Създаване на условия за УВР в синхрон със съвременните изисквания.
11.	Изготвяне на седмичното разписание, дневния режим и графиците за дежурствата, съобразно хигиенно-педагогическите изисквания за обучение в помощното училище.	15.09.2023 г.	К.Петрова, И.Тодоров	Осигуряване на ред, спокойствие и сигурност на учениците.
12.	Да се определят приемни часове за консултации от класните ръководители с родителите; график за работа на психолог, логопед.	15.09.2023 г.	Класни ръководители, психолог, логопед,	Координация с родителите, извършване на психологична и логопедична работа по график за оптимизиране на УВР.
13.	Запознаване на родителите с правилника за вътрешния ред и	21.09.2023 г.	Директор, Ръководители	Подобряване дисциплината на

	дневния режим в училище, както и с мерките при неопазване на училищното имущество.		на паралелки	учениците и опазване на МТБ.
14.	Запознаване с изискванията за организиране на дейностите през учебната 2023 – 2024г. и изготвяне на планове на училищните комисии.	30.09.2023г.	Комисиите в помощ на учебния процес	Извършване на учебно-възпитателните дейности в съответствие с приетите планове и изисквания.
15.	Изготвяне на: 1. индивидуални учебни планове 2. планове за подкрепа 3. Карта за функционалната оценка на индивидуалните потребности на ученик със СОП на новопостъпилите ученици	1.15.09.2023г. 2.17.10.2023г. 3.30.05.2024г.	Екип за подкрепа за личностно развитие	Готовност за УВР.
16.	Организиране на родителски срещи с цел обсъждане и разрешаване общите проблеми на ЦСОП.	м. 09.2023 г. м.02.2024г. м.06.2024г.	Ръководители на паралелки, възпитатели	Разрешаване проблемите на училището.
17.	Запознаване на родителите с изискванията за изграждане и поддържане на трайни хигиенни навици у децата	м.09.2023г.- м.06.2024г.	Медицинска сестра	Подобряване на хигиената и укрепване здравето на децата
18.	Опазването на децата от влиянието на религиозни секти, употреба на цигари, алкохол и упойващи вещества.	м.09.2023г. –м. 06.2024г.	Психолог, Ръководители на паралелки, медицинска сестра	Запазване психическото и физическо здраве на учениците.
19.	Търсене съдействието на Държавната агенция за закрила на детето, за опазване на децата претърпели насилие, психически тормоз в семейството и извън него.	м. 09.2023 г.- м. 06.2024г.	Психолог	Създаване сигурност и закрила на децата претърпели насилие и психически тормоз.
20.	Поддържане постоянни връзки с настоящите и бъдещи спонсори за обогатяване на материалната база на ЦСОП и подпомагане на нуждаещи се ученици.	м. 09.2023г.- м.06.2024г.	Директор, Комисия по даренията	Повишаване качеството на обучението и възпитанието чрез осъвременяване на МТБ.
21.	Комисията за борба с	м. 09.2023 г.–	Комисия за	Подобряване

	противообщественните прояви да провежда системна работа с родителите на учениците, склонни да нарушават реда и правилника на ЦСОП, при нужда и с ДПС.	м. 06.2024 г.	превенция на противообщественните прояви	дисциплината на учениците и вътрешния ред в училището.
22.	Провеждане на срещи – разговори с родителите на отсъстващите ученици.	м.09. 2023 г. – м.06.2024г.	Ръководители на паралелки	Намаляване броя на отсъстващите по неуважителни причини ученици.
23.	Търсене на съдействие от социалните служби и ДПС по необходимост, когато ученикът отсъства безпричинно от училище.	м.09.2023 г. – м.06. 2024г.	Ръководители на паралелки, психолог	Намаляване броя на безпричинно отсъстващите ученици.
24.	Проучване на социалната и семейна среда на ученика и външните фактори, оказващи влияние върху развитието на детето.	м.10.2024г.	Ръководители на паралелки, психолог	Подпомагане прилагането на индивидуален и диференциран подход при обучението и възпитанието.
25.	Изготвяне планове на работата на логопеда и психолога.	02.10.2023г.	Логопед, психолог	Готовност за работа на логопеда и психолога през учебната година
26.	Ден на Народните будители.	31. 10.2022 г.	Л.Николова , М.Владова	Възпитаване в дух на уважение към народните будители.
27.	Попълване на необходимите образци за НСИ.	31.10.2023 г.	Директор	Готовност за започване на УВР.
28.	Патронен празник	17.11.2023г.	Комисия по тържествата	Създаване на празнична атмосфера и настроение.
29.	Коледен празник.	22.12.2023г.	Комисия по тържествата, Комисия по украсата	Създаване на празнична обстановка и запознаване с народните традиции.
30.	Зимен празник – организиране занимания във фитнес залата и на открито.	м.02.2024г.	Класни ръководители, Комисия по ФВС	Укрепване на здравето, закаляване и подобряване физическото развитие на учениците.
31.	19 февруари – годишнина от гибелта на Васил Левски	19. 02.2024г.	Б.Методиева	Запознаване с живота и делото на В. Левски.
32.	Ден на мартеницата	01.03.2024г.	М.Владова , Н.Илиева	Създаване на естетически вкус у учениците и трудови навици.

33.	3-ти март – Освобождение на България	04.03.2024г.	И.Тодоров , С.Варадинова	Запознаване с историческото събитие и възпитаване в родолюбие.
34.	Пролетен излет в близка местност	м.03.2024г.	Учители, възпитатели	Запознаване с природата в близките места и нейното опазване; укрепване здравето на учениците.
35.	Празник на шареното яйце	м.04.2024г.	Класни ръководители	Запознаване с народните традиции и обичаи за Великден.
36.	Празник на буквите. Ден на славянската писменост и българската култура.	23.05.2024г.	Класни ръководители	Почит към делото на светите братя Кирил и Методий. Създаване на празнична обстановка.
37.	Празнично утро с учениците от ЦСОП	31.05.2024г.	Комисия по тържествата	Тържествено закриване на учебната година за начален курс.
38.	Специализирана среща с родителите на учениците от VII и VIII клас във връзка с професионалното им насочване към професионалните паралелки на училището.	05- 06м.2024г.	Класни ръководители на VII	Професионално ориентиране на учениците
39.	Ден на детето	01.06.2024г.	Л.Илиева, М.Владова	Създаване на празнична обстановка , настроение и забавни игри.
40.	Ден на Ботев и загиналите за свободата на България	02.06.2024г.	Б.Методиева, И.Тодоров	Възпитание в родолюбие и почит към падналите за свободата на България
41.	Тържествено закриване на учебната година	28.06.2024г.	Комисия по тържествата, класни ръководители	Създаване на празнична обстановка и ваканционно настроение на учениците
42.	Изпълнение на заявката за необходимите учебници и учебна документация, учебни помагала и учебни средства.	м.10.2024 г.	Директор, домакин	Готовност за УВР.

V. КОМИСИИ В ПОМОЩ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

1. Комисия по украсата:

Л. Илиева, Н. Илиева, Л. Николова

2. Комисия по професионално ориентиране:

Б. Методиева, кл. рък. VII кл., психолог

3. Комисия по безопасност на движението:

К. Петрова, Л. Илиева

4. Комисия по противопожарна охрана и здравословни и безопасни условия на труда:

Председател: Б. Методиева

Членове: Зорница Славова, Е. Христова

5. Комисия по тържествата:

Н. Илиева, С. Варадинова, Л. Николова

6. Комисия за превенция на противообществените прояви:

Психолог, Т. Котупанова, м.с. Пиргова, К. Петрова

7. Комисия по физическо възпитание и спорт:

Л. Илиева, Н. Илиева

8. Комисия по приемане на даренията за финансовата 2023 год.

Председател: К. Петрова

Членове: Т. Котупанова, Р. Маркова, Любка Илиева

VI. ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Септември

1. Разпределение на часовете по предмети, класно ръководство, възпитателни групи.

2. Приемане на Правилника на училището, Правилника за вътрешния ред, дневния и седмичния режим за дежурство на учителите и възпитателите.

3. Приемане на Годишния план за организиране и провеждане на учебно-възпитателната работа през учебната 2023/2024г.

4. Разглеждане на Инструкцията за безопасни условия на труд.

Октомври

1. Приемане на планове на комисията в помощ на учебния процес.

2. Запознаване със заповедта на противопожарната охрана.

3. Запознаване с плана при бедствия и аварии – зимни условия

4. Приемане графика за работа на екипа за подкрепа за личностно развитие (диагностичния екип).

Ноември

1. Възпитателната работа – организиране свободното време на учениците

Февруари

1. Отчитане на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок на учебната 2023/2024г.

Март

1. Информация за здравословното състояние на учениците.
2. Приемане на план за 24 май и тържествата в ЦСОП
3. Нови форми и методи на работа.

Май

1. Приемане на план за приключване на учебната 2023/2024г. и подготовка на учебната 2024/2025г.
2. Отчет за броя на учениците в класовете и групите в края на 2023/2024г.

Юни

1. Годишен съвет – 28.06.2024г.

Годишния план за работа през 2023 / 2024 г. е приет на ПС с
Протокол № 6 / 11.09.2023 г.

